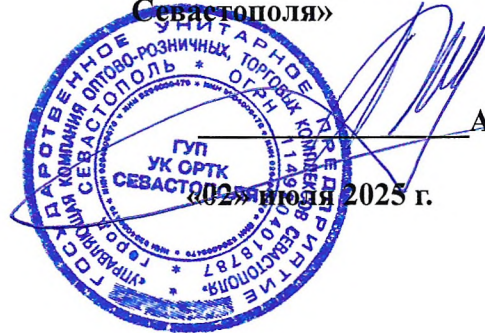


«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ГУП
«Управляющая компания оптово-
розничных, торговых комплексов
Севастополя»



А.И. Максенко

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ
В ФОРМЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО
ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ЯРМАРКЕ «КОФЕЙНАЯ»**

СЕВАСТОПОЛЬ
2025 г.

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom left corner of the page.

Извещение о проведении открытого электронного аукциона № _____

1. Наименование аукциона: открытый электронный аукцион № _____ на право получения разрешения на участие в ярмарке «Кофейная» (лот № 3).

2. Организатор аукциона: Государственное унитарное предприятие «Управляющая компания оптово-розничных, торговых комплексов Севастополя»

Адрес организатора аукциона: 299011, г. Севастополь, ул. Партизанская, 4А

Почтовый адрес: 299011, г. Севастополь, ул. Партизанская, 4А

Адрес электронной почты: gupukortksev@sev.gov.ru

Телефон: +79787701024

Контактное лицо: Григорчук Михаил Андреевич

3. Основание проведения аукциона: распоряжение Главного управления потребительского рынка и лицензирования от 29.12.2020 г. № 813-Р «Об организации специализированной ярмарки «Кофейная» в городе Севастополе (с изменениями и дополнениями).

4. Предмет аукциона: право на получение разрешения на участие в ярмарке (лот № 3) в соответствии с таблицей лотов.

Таблица лотов открытого аукциона:

№ п / п	Место размещения ярмарочного места (лот)	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Площадь ярмарочного места (метр)	Период участия в ярмарке по лоту	Начальная минимальная цена лота (руб.)	Шаг аукциона (руб.)	Размер задатка (руб.)
1	город Севастополь, ул. Большая Морская, в районе дома № 32, место № 3	регулярная	специализированная	в соответствии с архитипом, установленным Организатором ярмарки, являющимся Приложением № 3 к Порядку организации ярмарки «Кофейная»	с момента получения разрешения до 31.12.2027	30000,00	1000,00	10 000,00

5. Аукционная документация размещается на официальном сайте Государственного унитарного предприятия «Управляющая компания оптово-розничных, торговых комплексов Севастополя» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <http://gupsevtorg.ru> (далее - официальный сайт организатора ярмарки).

6. Сведения о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона:

Место проведения аукциона: электронная площадка акционерного общества «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (АО «Сбербанк - АСТ») (далее – электронная площадка, ЭТП).

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<https://utp.sberbank-ast.ru>

торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – торговая секция).

Владелец электронной площадки: АО «Сбербанк-АСТ» (далее – Оператор ЭТП).

Дата проведения аукциона: 11.08.2025 в 9:00.

Окончание аукциона (окончание торговой сессии):

в случае, если в течение 10 минут со времени начала открытого аукциона и торговой сессии ни один из участников аукциона не подал первое предложение о цене – по истечении 10 минут со времени начала аукциона (торговой сессии);

в случае, если предложение о цене было подано хотя бы одним из участников – по истечении 10 минут со времени подачи последнего предложения о цене.

Порядок проведения аукциона: согласно аукционной документации.

7. Заявка на участие в аукционе:

Форма заявки: заявка на участие в аукционе подается в электронной форме посредством штатного интерфейса в личном кабинете претендента на ЭТП в срок, установленный в Извещении. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты.

Для получения доступа к участию в аукционе заявитель либо представитель заявителя, уполномоченный заявителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации, проходят процедуру регистрации на ЭТП.

Регистрация на ЭТП осуществляется без взимания платы.

Регистрация на ЭТП проводится в соответствии с регламентом электронной площадки до подачи заявки на участие в аукционе.

Дата и время начала приема заявок: **9:00, 03.07.2025 г.**

Дата и время окончания приема заявок: **18:00, 04.08.2025 г.**

Заявки на участие в аукционе, представленные после истечения срока приема заявок, установленного в Извещении, не принимаются и не рассматриваются.

8. Дата и время начала рассмотрения заявок: 06.08.2025 г.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать трех рабочих дней со дня начала рассмотрения заявок.

9. Размер задатка для участия в аукционе — 10 000,00 (десять тысяч) руб.

10. Внесение, блокировка, разблокировка и возврат денежных средств на лицевом счете претендента (участника аукциона) на электронной площадке, а также перевод денежных средств на счет организатора аукциона осуществляется в соответствии с регламентом ЭТП.

Для участия в аукционе заявитель до подачи заявки осуществляет перечисление денежных средств в обеспечение заявки на участие в аукционе на реквизиты Оператора ЭТП:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: ЗАО «Сбербанк-АСТ»

ИНН: 7707308480

КПП: 770701001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

На момент подачи заявки на участие в аукционе сумма на лицевом счете заявителя не должна быть меньше, чем общая сумма обеспечения заявок на участие в аукционе, установленная Организатором аукциона в настоящем Извещении для лотов, в отношении которых заявитель подает заявки на участие в аукционе.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются, а зачисляются на расчетный счет Организатора открытого аукциона в следующих случаях:

1) если в течение времени, установленного в настоящем Извещении для подачи первого предложения о цене, ни один из участников аукциона не подал первое предложение о цене;

2) уклонения победителя аукциона и (или) участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, от получения разрешения на участие в ярмарке;

3) уклонения лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, или единственного участника аукциона от получения разрешения на участие в ярмарке.

11. Обязательные требования к участникам аукциона:

1) наличие государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц - для юридического лица, в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - для физического лица;

2) отсутствие решения о ликвидации участника аукциона - юридического лица, отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) отсутствие действующего решения о приостановлении деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации «Об административных правонарушениях»;

4) отсутствие у участника аукциона задолженности по ранее выдававшимся разрешениям на участие в ярмарке;

5) отсутствие выявления двух и более нарушений участником ярмарки и (или) привлеченным им продавцом (работником) при проведении ярмарки требований настоящего Порядка, требований законодательства в сфере торговой деятельности, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, в области окружающей среды, других требований, установленных законодательством Российской Федерации и города Севастополя, что подтверждается постановлениями об административных правонарушениях, актами, уведомлением и (или) материалами проверок органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, правоохранительных органов, ветеринарной службы, либо органов прокуратуры;

6) отсутствие сведений об участнике аукциона, об учредителях участника, о членах коллегиальных исполнительных органов участника аукциона, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа участника аукциона, являющегося юридическим лицом, в Реестре недобросовестных участников торгов на право получения разрешения на участие в ярмарке и хозяйствующих субъектов, недобросовестно исполнявших обязательства по участию в ярмарке на основании выданного разрешения;

12. До окончания срока приема заявок претендент вправе изменить либо отозвать поданную заявку на участие в аукционе. Отзыв и изменение заявки

осуществляется претендентом из личного кабинета на ЭТП. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки.

13. Заявитель вправе обратиться за разъяснениями положений документации об аукционе к Организатору аукциона. Организатор аукциона обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса направить заявителю разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

14. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона (либо от проведения аукциона в отношении конкретного лота аукциона) в любое время, но не позднее чем за три рабочих дня до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в Извещении. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте организатора ярмарки не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отказе от проведения аукциона. Уведомление претендентов, подавших заявки на лоты, в отношении которых аукцион отменяется, а также разблокировка и возврат претендентам денежных средств, заблокированных для обеспечения заявок, производится оператором ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП.

15. Аукцион проводится в срок не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем размещения информации о результатах рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок посредством штатного интерфейса ЭТП формируется и подписывается ЭЦП организатором аукциона по каждому лоту отдельно и подлежит опубликованию в открытом доступе на ЭТП не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем его подписания. Уведомление претендентов о принятых аукционной комиссией решениях производится оператором ЭТП в порядке и в сроки, установленные регламентом ЭТП.

16. Проведение аукциона осуществляется в порядке, установленном регламентом ЭТП, путем последовательного повышения участниками аукциона начальной цены лота за календарный месяц, указанной в извещении о проведении аукциона на величину, равную величине "шага аукциона". Итоговая стоимость ярмарочного места не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Время для подачи первого предложения о цене: 10 минут со времени начала аукциона (торговой сессии), указанного в настоящем Извещении.

Время для подачи последующих предложений о цене: 10 минут со времени поступления последнего поступившего предложения о цене.

17. Проект разрешения на участие в ярмарке, выдаваемого по результатам аукциона, определен в аукционной документации, размещенной на официальном сайте Государственного унитарного предприятия «Управляющая компания оптово-розничных, торговых комплексов Севастополя» и на ЭТП.

18. Срок выдачи разрешения на участие в ярмарке не позднее трех рабочих дней со дня завершения аукционных процедур с проставлением подписи победителя в «Журнале выданных разрешений».

19. Порядок и сроки внесения итоговой стоимости ярмарочного места: итоговая стоимость оплаты ярмарочного места победителем аукциона осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона, который посредством штатного интерфейса ЭТП формируется и подписывается ЭЦП организатором аукциона по каждому лоту отдельно и подлежит опубликованию в открытом доступе на ЭТП не позднее следующего рабочего дня за днем его

подписания.

20. Реквизиты для перечисления итоговой стоимости ярмарочного места:

Государственное унитарное предприятие «Управляющая компания оптово-розничных, торговых комплексов Севастополя»

Юридический адрес: 299011 г. Севастополь ул. Партизанская, 4а

ИНН 9204009470, КПП920401001

ОГРН 1149204018787

ОКПО 00226738

р/с 40602810723790000007

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) БИК 044525411

корр.счет 30101810145250000411;

21. Срок участия в ярмарке - с момента выдачи разрешения по 31.12.2027 г.

1. Организация проведения торгов

1.1. Торги на право получения разрешения на участие в ярмарке проводятся в форме открытого электронного аукциона (далее - аукцион), представляющего собой процедуру последовательного повышения начальной цены ярмарочного места стоимости в месяц участниками аукциона, победителем которого признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену.

1.2. В настоящем Порядке в целях проведения открытого аукциона используются следующие понятия:

1) **ярмарка** – торговое мероприятие, организуемое в установленном месте и на установленный срок с целью обеспечения населения товарами (работами и услугами), формирования региональных и межрегиональных торговых связей, на котором множество участников ярмарки предлагает покупателям (потребителям) товары (работы, услуги) в соответствии с видом (типом, специализацией) ярмарки;

2) **ярмарочная площадка** – определенная на установленный срок территория объекта недвижимости, определенная для проведения ярмарки;

3) **ярмарочное место** — место на площадке ярмарки, предоставляемое организатором ярмарки участнику ярмарки для осуществления им деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке;

4) **организатор ярмарки** – исполнительный орган государственной власти города Севастополя, юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, осуществляющие организацию и проведение ярмарки на площадке ярмарки;

5) **участник ярмарки** — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также гражданин, которому предоставлено ярмарочное место в порядке, определенном организатором ярмарки;

6) **аукцион** — торги, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую плату на право получения разрешения на участие в ярмарке;

7) **заявитель** — любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, прошедшие процедуру регистрации на электронной торговой площадке (далее ЭТП), подавшие заявку на участие в аукционе;

8) **претендент** — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, прошедшие процедуру регистрации на электронной торговой площадке (далее ЭТП), подавшие

заявку на участие в аукционе;

9) **участник аукциона** — заявитель, признанный решением Комиссии участником аукциона;

10) **торговая сессия** — этап процедуры аукциона, в ходе которого участники аукциона подают предложения о цене в режиме реального времени;

11) **ЭТП** — аппаратно-программный комплекс, предназначенный для проведения закупок/продаж в электронной форме, размещенный в сети "Интернет";

12) **оператор ЭТП** — юридическое лицо - владелец ЭТП, прошедший процедуру регистрации и обеспечивающий надлежащее проведение электронных аукциона в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

13) **начальная (минимальная) цена лота** — определенный организатором аукциона размер начальной (минимальной) платы за предоставление ярмарочного места в месяц;

14) **«шаг аукциона»** - величина повышения начальной (минимальной) цены лота;

15) **стоимость ярмарочного места в месяц** — итоговый размер платы за ярмарочное место в месяц по результатам аукциона;

16) **задаток** — размер денежных средств, вносимых заявителем в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе;

17) **лицевой счет** — отчетная форма, сформированная оператором ЭТП для осуществления учета денежных средств претендентов, участников аукциона, направляемых ими для обеспечения участия в аукционе.

1.3. Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт организатора аукциона). Информация о проведении аукциона, размещенная на официальном сайте организатора аукциона, доступна для ознакомления без взимания платы.

1.4. Предметом (лотом) аукциона является право на получения разрешения на участие в ярмарке.

1.5. Не допускается включение в лот более одного ярмарочного места;

1.6. Организатором аукциона является Государственное унитарное предприятие «Управляющая компания оптово-розничных, торговых комплексов Севастополя».

Для проведения аукциона организатор аукциона определяет оператора ЭТП из числа операторов ЭТП, включенных в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 N 1447-р, по результатам отбора в порядке, который устанавливается организатором ярмарки.

1.7. Организатор аукциона определяет начальную цену предмета аукциона, устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, форму и сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок обеспечения заявки на участие в аукционе, разрабатывает Извещение, осуществляет функции по обеспечению деятельности аукционной комиссии.

1.8. Организатор аукциона до размещения Извещения принимает решение о создании аукционной комиссии, определяет ее состав и порядок работы.

1.9. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших

указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукциона, и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукциона). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

Замена члена аукционной комиссии допускается только по решению организатора аукциона.

1.10. Аукционной комиссией осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола об итогах аукциона, протокола признания аукциона несостоявшимся, протокола уклонения победителя аукциона (участника аукциона) от получения разрешения на участие в ярмарке, протокола об отстранении участника аукциона от участия в аукционе.

1.11. Начальная цена предмета аукциона определяется организатором аукциона с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

1.12. Плата за участие в аукционе не взимается.

1.13. Срок участия в ярмарке с момента получения разрешения до 31.12.2027 г.

1.14. Для участия в аукционе организатором аукциона устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в аукционе в размере 10 000,00 руб.

1.15. В случае если претендентом подана подписанная электронной цифровой подписью заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями Извещения, которым установлено требование об обеспечении заявки на участие в аукционе, и регламентом ЭТП, соглашение об обеспечении заявки на участие в аукционе между организатором аукциона и претендентом считается совершенным в письменной форме.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе участником, которому выдано разрешение на участие в ярмарке, засчитываются в счет исполнения обязательств по оплате предоставленного ярмарочного места.

Внесение, блокировка, разблокировка и возврат денежных средств на лицевом счете претендента (участника аукциона) на электронной площадке, а также перевод денежных средств на счет организатора аукциона осуществляется в соответствии с регламентом ЭТП.

2. Требования к участникам аукциона и условия допуска к участию в аукционе

2.1. При организации и проведении аукциона организатор аукциона устанавливает следующие обязательные требования к участникам аукциона:

1) наличие государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц - для юридического лица, в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - для физического лица;

2) отсутствие решения о ликвидации участника аукциона - юридического лица, отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) отсутствие действующего решения о приостановлении деятельности

участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации «Об административных правонарушениях»;

4) отсутствие у участника аукциона задолженности по ранее выдававшимся разрешениям на участие в ярмарке;

5) отсутствие выявления двух и более нарушений участником ярмарки и (или) привлеченным им продавцом (работником) при проведении ярмарки требований настоящего Порядка, требований законодательства в сфере торговой деятельности, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, в области окружающей среды, других требований, установленных законодательством Российской Федерации и города Севастополя, что подтверждается постановлениями об административных правонарушениях, актами, уведомлением и (или) материалами проверок органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, правоохранительных органов, ветеринарной службы, либо органов прокуратуры;

б) отсутствие сведений об участнике аукциона, об учредителях участника, о членах коллегиальных исполнительных органов участника аукциона, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа участника аукциона, являющегося юридическим лицом, в Реестре недобросовестных участников торгов на право получения разрешения на участие в ярмарке и хозяйствующих субъектов, недобросовестно исполнявших обязательства по участию в ярмарке на основании выданного разрешения;

2.2. Претендент не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) несоответствия претендента требованиям, установленным в пункте 2.1. настоящего Порядка;

2) непредставления документов, указанных в Извещении, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям Извещения;

4) намерение заявителя осуществлять деятельность, не соответствующую специализации ярмарки;

5) подачи заявки сверх срока, установленного для подачи заявок.

2.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, не допускается.

2.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе либо в документах, представленных участником аукциона в соответствии с п. 4.4 и п. 4.5. настоящего Порядка, аукционная комиссия отстраняет такого участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению в открытом доступе на ЭТП не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты предоставления недостоверных сведений.

3. Извещение

3.1. Извещение размещается на официальном сайте Государственного унитарного предприятия «Управляющая компания оптово-розничных, торговых комплексов Севастополя» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <http://gupsevtorg.ru> (далее - официальный сайт организатора ярмарки) не менее чем за тридцать календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.2. В Извещении должны быть указаны следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора аукциона;
- 2) предмет (лот) аукциона с указанием адресного ориентира, площади ярмарочного места, вида и типа ярмарки, периода проведения ярмарки, срока действия разрешения на участие в ярмарке;
- 3) начальная цена ярмарочного места за календарный месяц, с НДС;
- 4) размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе и их возврата;
- 5) порядок, дата и время начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с п. 3.1. настоящего Порядка;
- 6) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе;
- 7) требования к участникам аукциона, установленные в п. 2.1. настоящего Порядка;
- 8) порядок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с п. 4.11. настоящего Порядка;
- 9) об адресе ЭТП проведения аукциона в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 10) дата и время начала, дата и время окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 11) дата начала и дата окончания проведения аукциона;
- 12) величина повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона");
- 13) срок, в течение которого победитель аукциона (или единственный участник) должен получить разрешение на участие в ярмарке, путем проставления своей подписи в «Журнале выданных разрешений»;
- 14) форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений Извещения;
- 15) срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, устанавливаемый с учетом п. 3.6. настоящего Порядка;
- 16) указание на то, что условия аукциона, порядок и условия получения разрешения на участие в ярмарке с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты;
- 17) указание на то, что стоимость ярмарочного места не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

3.3. Обязательным к размещению является проект разрешения на участие в ярмарке.

3.4. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. Не позднее следующего рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте организатора ярмарки. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте организатора ярмарки внесенных изменений в Извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее семи рабочих дней. Если в Извещение изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

3.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона (либо от

проведения аукциона в отношении конкретного лота аукциона) в любое время, но не позднее чем за три рабочих дня до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в Извещении. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте организатора ярмарки не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отказе от проведения аукциона. Уведомление претендентов, подавших заявки на лоты, в отношении которых аукцион отменяется, а также разблокировка и возврат претендентам денежных средств, заблокированных для обеспечения заявок, производится оператором ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП.

4. Подача заявки на участие в аукционе

4.1. Для получения доступа к участию в аукционе заявитель, либо представитель заявителя, уполномоченный заявителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, проходят процедуру регистрации на ЭТП. Регистрация на ЭТП осуществляется без взимания платы. Регистрация на ЭТП проводится в соответствии с регламентом ЭТП.

4.2. Заявка на участие в аукционе подается в электронной форме посредством штатного интерфейса в личном кабинете претендента на ЭТП в срок, установленный в Извещении. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты.

4.3. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете претендента, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором ЭТП, в размере не менее суммы обеспечения заявки, предусмотренной Извещением по каждому лоту.

4.4. Заявка на участие в аукционе должна быть подписана электронной цифровой подписью претендента или лица, уполномоченного претендентом в соответствии с законодательством Российской Федерации и зарегистрированного на ЭТП в качестве представителя претендента.

В заявке на участие в аукционе должно быть указано:

1) полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование, адрес электронной почты сведения об организационно – правовой форме юридического лица, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц – для юридических лиц;

2) фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя, место его жительства, адрес электронной почты;

3) идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; номер телефона, адрес электронной почты (при наличии);

4) адрес (место расположения) площадки проведения ярмарки, номер лота;

5) информация о товаропроизводителе, в том числе об осуществляемом им виде деятельности, в случае подачи заявки товаропроизводителем.

4.5. К заявке прилагаются файлы скан — копий следующих документов в электронном виде:

- учредительных документов заявителя, приказ о назначении руководителя, документ подтверждающий личность и полномочия лица, который подает заявку,

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее, чем за 30 дней до даты подачи заявки организатору аукциона - для юридических лиц;

- документ, удостоверяющий личность (паспорт), сведения/выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за 30 дней до даты подачи заявки организатору аукциона - для индивидуальных предпринимателей;

- свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя (лист записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (лист записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП);

- ассортиментный перечень товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

- трудовой или гражданско-правовой договор между индивидуальным предпринимателем/юридическим лицом и продавцом (сотрудником), копия паспорта продавца (сотрудника). В случае осуществления предпринимательской деятельности без привлечения продавцов, претендентом предоставляются сведения об осуществлении хозяйственной деятельности на ярмарочном месте самостоятельно;

- перечень продавцов (работников), привлекаемых заявителем, и сведения о них, включающие в себя фамилию, имя и отчество (в случае, если имеется) физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность (паспорт), сведения о его гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке;

- согласие на обработку персональных данных;

- письменное обязательство о выполнении п. 8.5. Порядка организации ярмарки «Туристическая» - Участник ярмарки обязан заключить договор с лицом, оказывающим санитарно-гигиенические услуги в части размещения или обеспечения доступа в стационарные и/или биотуалеты с умывальником для мытья рук, обеспеченных технической водой, а также договор на оказание услуг по обращению с ТКО на территории города Севастополя, образующихся в результате деятельности участника ярмарки; соблюдать правила личной гигиены.

4.6. Заявка на участие в аукционе подписывается электронной цифровой подписью претендента или лица, уполномоченного претендентом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка на участие в аукционе и приложенные к ней документы поданы от имени претендента, и он несет ответственность за подлинность документов и достоверность представленной информации.

4.7. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

4.8. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, указанные в Извещении. Срок окончания подачи заявок на участие в аукционе устанавливается в Извещении и не может истекать ранее чем за три рабочих дня до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в Извещении.

4.9. Заявка не принимается оператором ЭТП в случаях:

- 1) отсутствия на лицевом счете претендента достаточной суммы денежных средств в размере, предусмотренном Извещением в отношении лота, на который претендентом подана заявка;

- 2) подачи претендентом повторной заявки на участие в отношении одного и того же лота при условии, что поданная ранее заявка таким претендентом не отозвана;
- 3) подачи заявки по истечении срока подачи заявок, установленного Извещением;
- 4) некорректного заполнения формы заявки, в том числе не заполнения полей, являющихся обязательными для заполнения;
- 5) не предоставления документов прилагаемых к заявке в соответствии с настоящим Порядком.

4.10. Регистрация заявки, присвоение номера заявке и уведомление претендента о регистрации либо отказе в регистрации заявки производится оператором ЭТП в порядке и в сроки, установленные регламентом ЭТП.

4.11. До окончания срока приема заявок претендент вправе изменить либо отозвать поданную заявку на участие в аукционе. Отзыв и изменение заявки осуществляется претендентом из личного кабинета на ЭТП. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки.

4.12. В случае если до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тем лотам, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки. Признание аукциона несостоявшимся фиксируется в протоколе об итогах аукциона по каждому лоту отдельно.

5. Рассмотрение заявок

5.1. Аукционная комиссия в срок, указанный в Извещении, рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет их соответствия требованиям, установленным в Извещении, и соответствия претендентов требованиям, установленным настоящим Порядком.

5.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать трех рабочих дней со дня начала рассмотрения заявок.

5.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным в разделе 2 настоящего Порядка, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.4. Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием требований настоящего Порядка, которым не соответствует претендент, положений Извещения, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Извещения.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

Указанный протокол посредством штатного интерфейса ЭТП формируется и подписывается ЭЦП организатором аукциона по каждому лоту отдельно и подлежит опубликованию в открытом доступе на ЭТП не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем его подписания. Уведомление претендентов о принятых аукционной комиссией решениях производится оператором ЭТП в порядке и в сроки,

установленные регламентом ЭТП.

5.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если в Извещении предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного претендента.

Разблокировка денежных средств, заблокированных на лицевом счете не допущенного к участию в аукционе претендента на ЭТП в качестве обеспечения заявки, а также возврат денежных средств такому претенденту, осуществляется оператором ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП.

6. Способы разъяснения положений о документации об аукционе

6.1. Заявитель вправе обратиться за разъяснениями положений документации об аукционе к Организатору аукциона.

6.2. Организатор аукциона обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса направить заявителю разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7. Порядок проведения аукциона

7.1. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. Участник аукциона имеет возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей, уполномоченных участником аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации и зарегистрированных на ЭТП в качестве представителя участника аукциона.

7.2. Проведение аукциона осуществляется в порядке, установленном регламентом ЭТП, путем последовательного повышения участниками аукциона начальной цены лота за календарный месяц, указанной в извещении о проведении аукциона на величину, равную величине "шага аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается организатором аукциона в фиксированной сумме в размере 1000 (она тысяча) рублей и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене.

7.3. Время для подачи предложений с момента последнего поступившего предложения о цене определяется организатором аукциона в Извещении.

7.4. В случае если в течение времени, установленного в Извещении для подачи первого предложения о цене, ни один из участников аукциона не подал первое предложение о цене, аукцион признается несостоявшимся, разрешение на участие в ярмарке в таком случае не выдается. Денежные средства, внесенные участниками аукциона в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе не возвращаются, а зачисляются на расчетный счет Организатора. В случае если в Извещении предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении конкретного лота и фиксируется в протоколе об итогах аукциона.

7.5. Протокол об итогах аукциона подписывается всеми присутствующими на

заседании членами аукционной комиссии, после чего протокол посредством штатного интерфейса ЭТП формируется и подписывается ЭЦП организатором аукциона по каждому лоту отдельно и подлежит опубликованию в открытом доступе на ЭТП не позднее следующего рабочего дня за днем его подписания.

Уведомления победителю аукциона и участнику аукциона, занявшему второе место, направляются оператором ЭТП в порядке и в сроки, установленные регламентом ЭТП.

В случае уклонения победителя аукциона от получения разрешения на участие в ярмарке по истечении трех рабочих дней со дня завершения аукционных процедур, разрешение на участие в ярмарке выдается участнику аукциона занявшему второе место в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения на ЭТП протокола о признании участников (победителей) открытого электронного аукциона на право получения разрешения на участие в ярмарке «Кофейная» уклонившимися от получения разрешения на участие в ярмарке.

7.6. Разблокировка денежных средств, заблокированных на лицевых счетах участников аукциона на ЭТП в качестве обеспечения заявки, а также возврат денежных средств таким участникам аукциона осуществляется оператором ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, занявшего второе место.

7.7. Разблокировка денежных средств, заблокированных на лицевом счете участника аукциона, занявшего второе место, осуществляется оператором ЭТП не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем выдачи разрешения на участие в ярмарке победителю аукциона. Возврат денежных средств такому участнику аукциона осуществляется оператором ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП.

7.8. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, Извещение, изменения, внесенные в Извещение, разъяснения к Извещению, хранятся организатором аукциона в течение срока действия разрешения на участие в ярмарке, но не менее трех лет.

7.9. Не позднее трех рабочих дней со дня завершения аукционных процедур, победителю выдается разрешение на участие в ярмарке с проставлением подписи победителя в «Журнале выданных разрешений», при условии внесения победителем итоговой стоимости ярмарочного места за один месяц. Итоговая сумма стоимости торгового места в месяц по результатам аукциона не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

7.10. Сведения об участнике торгов, уклонившегося от получения разрешения на участие в ярмарке, включаются в «Реестр недобросовестных участников торгов на право получения разрешения на участие в ярмарке и хозяйствующих субъектов, недобросовестно исполнявших обязательства по участию в ярмарке на основании выданного разрешения» (далее – Реестр).

Образец Реестра размещен на официальном сайте Государственного унитарного предприятия «Управляющая компания оптово-розничных, торговых комплексов Севастополя» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <http://gupsevtorg.ru>.

Сведения о наличии или отсутствии участника в Реестре могут быть им получены по запросу у Организатора проведения аукциона.

8. Заключительные положения

8.1. Организатор аукциона обязан в течение 3 (трех) рабочих дней рассматривать поступающие жалобы на порядок проведения аукционных процедур в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Условия аукциона, порядок и условия получения разрешения на участие в ярмарке для участника аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

8.3. При организации ярмарки победитель аукциона обязан обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта РФ города федерального значения Севастополь, в том числе иметь:

- 1) документы, удостоверяющие его личность и гражданство;
- 2) трудовой договор между индивидуальным предпринимателем/ юридическим лицом/ лицом ведущим крестьянское (фермерское) хозяйство и продавцом (сотрудником), либо иные документы подтверждающие ведение совместной хозяйственной деятельности;
- 3) медицинскую книжку (при необходимости);
- 4) документы, подтверждающие качество и безопасность продукции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- 5) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя (лист записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП);
- 6) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (лист записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП);
- 7) оригинал/копию выданного организатором разрешения на участие в ярмарке;
- 8) копию/оригинал документа, подтверждающий регистрацию в качестве самозанятого лица (справка ФНС);
- 9) сопроводительную документацию на реализуемую продукцию, у граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством;

Указанные документы хранятся у участника ярмарки (продавца) в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке и предъявляются по требованию Организатора ярмарки, Уполномоченного органа, контролирующих органов и покупателей (потребителей) в случаях предусмотренных законодательством РФ.

При осуществлении деятельности по продаже товаров, оказания услуг (выполнения работ) на ярмарке участники ярмарки обязаны:

- 1) соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, оказания услуг (выполнения работ) и иные требования, предусмотренные действующим законодательством;
- 2) своевременно, в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (услугах, работах), обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров (услуг, работ) установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке);

- 4) хранить документы на продукцию в течение всего времени работы ярмарки и предъявлять их по первому требованию контролирующих органов;
- 5) соблюдать правила личной гигиены;
- 6) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности;
- 7) иметь в наличии иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и города Севастополя, нормативными правовыми актами Правительства Севастополя;
- 8) не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора на торговом месте;
- 9) осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места;
- 10) осуществлять торговую деятельность на ярмарке на оборудованном торговом месте в соответствии с установленным архитипом;
- 11) своевременно и в установленные Организатором ярмарки сроки производить оплату торгового места и платных услуг, оказываемых Организатором ярмарки;
- 12) использовать торговое место исключительно по назначению и осуществлять торговлю товарами (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с ассортиментным перечнем, согласованным с Организатором ярмарки;
- 13) не производить реконструкцию и изменение внешнего вида торгового места без согласования с Организатором ярмарки;
- 14) не производить передачу права на использование торгового места третьим лицам;
- 15) представлять Организатору ярмарки сведения о привлекаемых к работе на ярмарке продавцах и иных работниках, в том числе:
 - фамилию, имя, отчество (в случае, если имеется), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о гражданстве, правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке, реквизиты документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, - для физических лиц. Указанные сведения должны предоставляться до начала работы названных работников и подтверждаться документально;Указанные сведения должны предоставляться до начала работы названных работников и подтверждаться документально.
- 16) уведомить Организатора ярмарки о закрытии предпринимательской деятельности в органах ФНС не позднее дня следующего за совершением указанных действий.
- 17) не привлекать к трудовой деятельности на территории ярмарки иностранных граждан без согласования с Организатором ярмарки;
- 18) по окончании срока действия разрешения освободить занимаемое торговое место в конце рабочего дня;
- 19) Участник ярмарки обязан заключить договор с лицом, оказывающим санитарно-гигиенические услуги в части размещения или обеспечения доступа в стационарные и/или биотуалеты с умывальником для мытья рук, обеспеченных технической водой, а также договор на оказание услуг по обращению с ТКО на

территории города Севастополя, образующихся в результате деятельности участника ярмарки; соблюдать правила личной гигиены.

В случае досрочного аннулирования разрешения по основаниям, указанным в Порядке организации ярмарки «Кофейная» освободить занимаемое торговое место в день получения уведомления об аннулировании разрешения на участие в ярмарке. В случае аннулирования разрешения на участие в ярмарке Организатор ярмарки направляет (вручает) участнику ярмарки уведомление по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку, после получения которого участник ярмарки обязан освободить занимаемое место в день получения такого уведомления. Момент получения участником ярмарки любых уведомлений от Организатора ярмарки, определяется в любом случае, не позднее 5 календарных дней с даты их отправки заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в заявке на участие в ярмарке, либо на электронную почту участника ярмарки (презумпция надлежащего уведомления). В случае аннулирования разрешения на участие в ярмарке по основаниям, указанным в Порядке организации ярмарки, а также в случае досрочного отказа участника от участия в ярмарке, денежные средства, внесенные в счет оплаты за участие в ярмарке, не возвращаются.

РАЗРЕШЕНИЕ

от «____» _____ 20__ г. № ____

на участие в специализированной ярмарке, организованной согласно распоряжения Главного управления потребительского рынка и лицензирования от 29.12.2020 г. № 813-Р «Об организации специализированной ярмарки «Кофейная» в городе Севастополе

Выдано _____
(наименование и организационно-правовая форма для юридического лица,

_____ (фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя или гражданина)

Место нахождения для юридического лица или место жительства для индивидуального предпринимателя и гражданина _____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя _____

Идентификационный номер налогоплательщика для юридического лица и индивидуального предпринимателя _____

Данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя и гражданина _____

Адрес (место расположения) площадки проведения ярмарки _____

Место № _____

Срок действия разрешения _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.