

Приложение № 1 к приказу
от « 31 » 08 2026 г. № 322



УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель ГУП «УК ОРТК Севастополя»

А.Г.Семенов

2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ по противодействию коррупции в ГУП «УК ОРТК Севастополя» (Антикоррупционная политика предприятия)

Настоящее Положение о противодействии коррупции в Государственном унитарном предприятии «Управляющая компания оптово-розничных, торговых комплексов Севастополя» (далее — Предприятие) разработано в целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Положение устанавливает основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений на Предприятии.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.

1.1. Настоящее Положение является внутренним документом ГУП «УК ОРТК Севастополя», направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений;

1.2. Основными целями внедрения Положения являются:

- минимизация риска вовлечения Предприятия и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников Предприятия, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Предприятия о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, применяемых на Предприятии.

2. Используемые понятия и определения.

Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества,

организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо с которым Предприятие вступает в договорные отношения, за исключением трудовых.

Взятка — это материальные ценности (предметы, деньги, услуги, иная имущественная выгода), которые передаются от взяткодателя должностному лицу (взяточнику) напрямую или через посредника для выполнения определённых действий (бездействия) в интересах взяткодателя. Субъектом дачи взятки может выступать любое лицо, заинтересованное в решении какого-либо вопроса, а субъектом получение взятки — должностное лицо, обладающее в силу своего служебного положения полномочиями и возможностями для решения вопроса.

Коммерческий подкуп - это незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (ст. 204 УК РФ).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность работника - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) (далее также – доходы или выгоды) должностным лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности.

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых мероприятий Конституции, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Предприятие;

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя Предприятия в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции на Предприятии;

3) принцип вовлеченности сотрудников.

Информированность сотрудников Предприятия о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя Предприятия и его сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Предприятия коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат.

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя и работников Предприятия вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя за реализацию антикоррупционной политики Предприятия;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых на Предприятии антикоррупционных стандартов и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а так же контроля за их исполнением.

4. Должностные лица предприятия, ответственные за организацию работы по противодействию коррупции:

4.1. Общее руководство по противодействию коррупции осуществляет руководитель Предприятия, который приказом назначает ответственных за организацию мероприятий, направленных на противодействие коррупции;

4.2. Обязанности лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий порождающих риск возникновения коррупции на Предприятии;
- разработка и представление на утверждение руководителю проектов локальных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Предприятия;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- рассмотрение заявлений о возможном возникновении или возникновении конфликта интересов;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организаций или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Предприятия по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение результатов антикоррупционной работы.

5. Обязанности работников.

Работники Предприятия должны:

- руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Предприятия;
- воздерживаться от поведения, которое может быть расценено окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Предприятия;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции на Предприятии о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции на Предприятии о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;
- работники предприятия, наделенные организационно-распорядительными или

административно-хозяйственными полномочиями должны сообщать непосредственному руководителю и (или) лицам, ответственным за организацию работы по противодействию коррупции о возникновении или возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6. Внедрение стандартов поведения работников предприятия.

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников на Предприятии устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этического, добросовестного поведения работников и Предприятия в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в утвержденном руководителем Кодексе этики и служебного поведения работников Предприятия.

7. Выявление и урегулирование конфликта интересов.

Своевременное выявление конфликта интересов и его предупреждение в деятельности работников Предприятия является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов на Предприятии утверждено «Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов».

8. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников Предприятия при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации на Предприятии утверждаются «Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства».

9. Оценка коррупционных рисков.

9.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Предприятия, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Предприятия коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Предприятием.

9.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий по специфике деятельности Предприятия и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

9.3. Оценка коррупционных рисков на Предприятии достигается регулярным анализом коррупционных рисков и разработкой комплекса мер по их устранению.

10. Консультирование и обучение работников Предприятия.

10.1. Обучение работников Предприятия может осуществляться как в образовательных учреждениях так и на Предприятии. При организации обучения учитываются цели, задачи и виды обучения, а также категория обучаемых лиц, которые делятся на виды:

- лица ответственные за противодействие коррупции на Предприятии;
- должности Предприятия, связанные с коррупционными рисками;
- иные работники Предприятия.

10.2. Обучение работников проводится в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, принятом на Предприятии.

10.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. По частным вопросам урегулирования конфликта интересов — в конфиденциальном порядке.

11. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции, сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора).

11.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Предприятия по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

11.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

11.3. Руководство и сотрудники Предприятия оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

11.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Сотрудникам организации рекомендуется воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить сотрудника в ситуацию конфликта интересов, в том числе:

- предложений о приеме на работу в организацию (а также в аффилированные организации), осуществляющего контрольно-надзорные мероприятия, или членов его семьи, включая предложения о приеме на работу после увольнения;

- предложений о приобретении сотрудником, осуществляющим контрольно-надзорные мероприятия, или членами его семьи акций или иных ценных бумаг организации (или аффилированных организаций);

- предложений о передаче в пользование сотруднику, осуществляющему контрольно-надзорные мероприятия, или членам его семьи любой собственности, принадлежащей организации (или аффилированной организации);

- предложений о заключении организацией контракта на выполнение тех или иных работ, с организациями, в которых работают члены семьи государственного служащего, осуществляющего контрольно-надзорные мероприятия, и т.д.

12. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции.

12.1 Использование в совместных договорах стандартных антикоррупционных оговорок.

12.2. Публичный отказ от совместной бизнес-деятельности с лицами (организациями), замешанными в коррупционных преступлениях.

12.3. Организация и проведение совместного обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

13. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях.

В антикоррупционной работе, осуществляемый при взаимодействии с организациями-контрагентами основной принцип — установление и сохранение деловых отношений с добросовестными организациями, для это осуществляется следующий ряд мероприятий.

13.1 Проверка контрагентов в целях снижения риска вовлечения Предприятия в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами.

13.2 Распространение среди организаций-контрагентов программ, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются на Предприятие.

13.3 Информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Предприятия.

14. Внутренний контроль и аудит

Система внутреннего контроля и аудита организации способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Предприятия.

14.1. Проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции.

14.2. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации.

14.3. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

15. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством РФ.
